

En la parroquia San José de Chuzo a los 07 días del mes de abril del 2023 se reúnen los integrantes del G. B. parroquial a Sesión Ordinaria con el siguiente orden del día:

- 1- Lectura de la convocatoria y constatación del quórum
- 2- Apertura e Instalación de la reunión por el Sr. Juan Lema Presidente.
- 3- Lectura y aprobación del acta anterior
- 4- Informe de las actividades del Sr. Presidente
- 5- Informe de las actividades de los Sres. Vocales
- 6- Informe de actividades del Sr. Técnico.
- 7- Análisis de oficios recibidos
- 8- Asuntos varios

**Resoluciones**

**Ordinaria.**

- 1- Lectura del Convocatoria y Constatación del quórum estando presente el Sr. Juan Lema Presidente la Dra. Elizabeth Diaz Vicepresidente, El Sr. Heriberto Carrasco, El Sr. Miguel Pílea, El Sr. Eliana Barreto Vocales con el quórum reglamentario se da Inicio la reunión
- 2- Apertura e Instalación de la reunión por el Sr. Juan Lema Presidente. Quien toma la Palabra con un cordial Saludo a los presentes expresa que se tome las mejores decisiones en todo lo que se va a tratar para beneficio de la parroquia.
- 3- Lectura y Aprobación del acta anterior Acta N° 6 la misma que queda aprobada sin ninguna modificación.
- 4- Informe de las actividades del Sr. Presidente que

reitero el Saludo a los Presentes e Informa que el Martes acompañó al Limpieza de la vía a Chhuayji, el viernes recibió a los docentes de la Escuela Superior Politécnica a la Socialización y recorrido del proyecto de Turismo que se tiene previsto realizar de forma conjunta. El lunes se reunió con el Sr. Alcalde a presionar acerca del proyecto de aceras y bordillos que fue aprobado desde hace mucho tiempo y no está ejecutado, del mismo que dio a conocer que el proceso ya está lanzado y adjudicado en el Secoop y está previsto que en la próxima semana inicie su ejecución. También se ha realizado el recorrido de las vías para verificar si necesitan de limpieza.

- 5- Informe de las actividades de los Sres Vocales. Toma la Palabra la Dra. Elizabeth Diaz con un Saludo a los presentes e Informa que sus actividades las presentara por escrito. Toma la Palabra el Sr. Miguel Pílea con un Saludo a todos los presentes y Procede a dar lectura de sus actividades las mismas que serán presentadas por escrito. Toma la Palabra el Sr. Heriberto Carrasco con un Saludo a los presentes e Informa que sus actividades las ara llegar por escrito. Toma la Palabra la Sra Eliana Barreto con un atento saludo a los presentes e Informa que sus actividades son entregadas por escrito y procede a dar lectura de las mismas.
- 6- Informe de las actividades del (es) Sr. Técnico. Toma la Palabra el Sr. Ing. Jonathan Muyoletema con un Saludo a los presentes e Informa que sus actividades fueron presentadas por escrito y Procede a dar lectura de las mismas
- 7- Análisis de oficios recibidos Oficio emitido por la

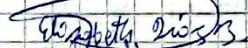
lo Sr. Eliana Barreto quien esta solicitando el cambio de fecha de sus vacaciones que ya fue aprobado en el cronograma por el mes de Septiembre los 30 dias que por ley le correspondo, el mismo que fue aprobado para el cambio de su salida a gozar sus vacaciones


8- (Análisis de Oficio) Asuntos varios. Toma la Palabra el Sr. Juan Lema Presidente quien solicita la colaboración para realizar el apoyo en el Inicio del Proyecto de aros y bordillos, Trabajaran cada uno el dia que les corresponde. Así mismo dio a conocer que las peticiones para que salga la maquinaria sea a cumplir requerimientos de la limpieza de las vías unicamente deberan ser por escrito


#### 9-Resoluciones

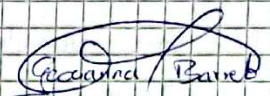
Clausura, Toma la Palabra el Sr. Juan Lema Presidente agradece la Presencia de todos y da por finalizada la reunión siendo los 10:30 de la mañana.

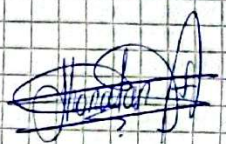
Sr. Juan Lema P.  
PRESIDENTE GADPR-SSCH

  
Dra. Elizabeth Diaz  
VICEPRESIDENTA DEL GADPR-SSCH

  
Sr. Miguel Pilco  
VOCAL DEL GADPR-SSCH

  
Sr. Heriberto Carrasco  
VOCAL DEL GADPR-SSCH

  
Sr. Eliana Barreto  
VOCAL DEL GADPR-SSCH

  
Ing. Jonathan Rugolema  
TECNICO DEL GADPR-SSCH