



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA AUTORIDAD:	CARRASCO CHAUCA HERIBERTO GODOFREDO
CÉDULA:	0602951956
INSTITUCIÓN EN LA QUE EJERCE LA DIGNIDAD:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE SAN JOSE DEL CHAZO
DIGNIDAD QUE EJERCE:	VOCALES DE GAD PARROQUIAL

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FECHA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	NÚMERO DE ASISTENTES
29/05/2026	SALON DE EVENTOS DEL GADPR SAN JOSE DE CHAZO	80

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE:

PLAN DE TRABAJO PLANTEADO FORMALMENTE AL CNE	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DEL TRABAJO LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DE TRABAJO NÚMERO DE ASISTENTES	OBSERVACIONES
REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE LA PARROQUIA EN COORDINACIÓN CON LA ASAMBLEA PARROQUIAL.	Revisión y actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT) de la parroquia, en coordinación y articulación con la Asamblea Parroquial, incorporando aportes ciudadanos y ajustando los lineamientos estratégicos para el desarrollo sostenible del territorio.	Fortalecimiento de la planificación participativa y de la articulación entre el Gobierno Parroquial y la ciudadanía en la base a la actualización del PDOT parroquial conforme a la normativa vigente y a las necesidades actuales del territorio.	El PDOT parroquial se actualizado y validado participativamente, incorporando las prioridades territoriales y fortaleciendo la gestión y planificación del desarrollo local.
VIALIDAD RURAL EN CONVENIO CON EL GAD PROVINCIAL Y MUNICIPAL	estión y coordinación interinstitucional con el GAD Provincial y el GAD Municipal para la ejecución de actividades de mantenimiento y mejoramiento vial. Ejecución de trabajos de reconfiguración, lastrado, bacheo y limpieza de cunetas en las vías rurales de la parroquia.	Se mejoró la conectividad y movilidad rural mediante acciones coordinadas con el GAD Provincial y Municipal, beneficiando a las comunidades y fortaleciendo el desarrollo productivo y social de la parroquia.	Ninguna
MEJORAMIENTO DE LA VIAS (ADOQUINADO, ACERAS Y BORDILLOS) DE LA PARROQUIA EN COORDINACIÓN CON OTROS NIVELES DE GOBIERNO..	Ejecución de la construcción de aceras y colocación de bordillos en la cabecera de la parroquia.	Mejoramiento de la infraestructura vial y peatonal de la parroquia, brindando mayor seguridad y comodidad a los habitantes.	Se fortaleció la infraestructura vial y peatonal de la parroquia mediante la ejecución de obras de aceras y bordillos, en coordinación con otros niveles de gobierno, mejorando la movilidad, seguridad y bienestar de la población.
RESCATE DEL PATRIMONIO CULTURAL DE LA PARROQUIA.	Organización y promoción de actividades culturales, tradicionales y conmemorativas que fortalecen la identidad parroquial.	Recuperación y puesta en valor de tradiciones, costumbres y manifestaciones culturales de la parroquia.	Se fortaleció la identidad y memoria histórica de la parroquia mediante acciones de rescate, conservación y promoción del patrimonio cultural, incentivando la participación ciudadana y el desarrollo turístico local.
MANTENIMIENTO DE ESPACIOS Y RECREACIONALES EN COORDINACIÓN CON OTROS NIVELES DE GOBIERNO.	Realización de labores de limpieza, reparación y adecuación del coliseo, áreas verdes y espacios de uso comunitario	Fortalecimiento de la convivencia ciudadana, la recreación y las actividades deportivas y culturales.	Ninguna

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

FUNCIONES ATRIBUÍDAS POR LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA CUMPLIR CON LAS FUNCIONES A SU CARGO	PRINCIPALES RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES	OBSERVACIONES
A) INTERVENIR CON VOZ Y VOTO EN LAS SESIONES Y DELIBERACIONES DE LA JUNTA PARROQUIAL RURAL	Participación activa en las 24 sesiones ordinarias y 1 conmemorativa de la Junta Parroquial Rural.	Se garantizó una participación activa y responsable en las sesiones y deliberaciones de la Junta Parroquial Rural, aportando al proceso de toma de decisiones y al fortalecimiento de la gestión institucional en beneficio de la parroquia.	Contribución a la toma de decisiones consensuadas y oportunas en beneficio de la población.
B) LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE ACUERDOS Y RESOLUCIONES, EN EL ÁMBITO DE COMPETENCIA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL	Presentación de propuesta para la reforma del uso del cementerio de la Parroquia.	Aprobación de resoluciones de uso del cementerio de la parroquia para el cumplimiento de los objetivos institucionales y al desarrollo de la parroquia	Ninguna
C) LA INTERVENCIÓN EN LA ASAMBLEA PARROQUIAL Y EN LAS COMISIONES, DELEGACIONES Y REPRESENTACIONES QUE DESIGNAN LA JUNTA PARROQUIAL RURAL, Y EN TODAS LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN	Asistencia y representación del GAD Parroquial en mesas de trabajo, eventos, reuniones interinstitucionales y espacios de participación ciudadana.	Se fortaleció la participación ciudadana y la representación institucional mediante la intervención activa en la Asamblea Parroquial, delegaciones e instancias de participación, contribuyendo a una gestión más inclusiva, transparente y articulada con la comunidad.	Ninguna
E) CUMPLIR AQUELLAS FUNCIONES QUE LE SEAN EXPRESAMENTE ENCOMENDADAS POR LA JUNTA PARROQUIAL RURAL	Se supervisaron las labores ejecutadas por el operador de la retroexcavadora del GADPR-SJCH, destinadas al mantenimiento y mejoramiento de la red vial parroquial.	Incremento de la seguridad, el bienestar y la calidad de vida de la población mediante el mantenimiento oportuno de la infraestructura comunitaria.	Ninguna

## CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	PONGA SI O NO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
TRIBUTARIAS	NO	S/N

## PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACIÓN, FISCALIZACIÓN, POLÍTICA PÚBLICA:

PROPUESTAS	RESULTADOS
Elaboración y presentación de una propuesta de reforma al reglamento para el uso y administración del cementerio parroquial.	Disponibilidad de una propuesta de reforma orientada a mejorar la regulación y administración del cementerio parroquial.

## MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ASAMBLEA LOCAL	SI	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1lh4iUi-VCx6k1xs9jV0_7LOw0voW-2po?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1lh4iUi-VCx6k1xs9jV0_7LOw0voW-2po?usp=drive_link</a>
AUDIENCIA PÚBLICA	SI	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1jJXy_Dz6xR_dAgM79bjvNSwAmlS-6Lqg?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1jJXy_Dz6xR_dAgM79bjvNSwAmlS-6Lqg?usp=drive_link</a>
CABILDO POPULAR	NO	NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1FbDgOejXpQbqdXNt3_dTrJA6tf-h83M?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1FbDgOejXpQbqdXNt3_dTrJA6tf-h83M?usp=drive_link</a>
OTROS	NO	NO APLICA

## RENDICIÓN DE CUENTAS:

## SE REFIERE AL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS QUE HAN IMPLEMENTADO EN EL EJERCICIO DE SU DIGNIDAD

El proceso de Rendición de Cuentas se desarrolló de manera coordinada entre los integrantes de la Junta Parroquial, ejecutándose las siguientes actividades: Conformación del Equipo Técnico Mixto responsable de la planificación y coordinación del proceso. Entrega de información a la Asamblea Local y recopilación de consultas, observaciones y aportes ciudadanos. Evaluación de la gestión institucional y elaboración del Informe de Rendición de Cuentas correspondiente al período fiscal. Llenado del formulario oficial, aprobación del informe por parte del GAD Parroquial y remisión del mismo a la Asamblea Local. Difusión del informe de Rendición de Cuentas a través de los mecanismos institucionales establecidos. Convocatoria y desarrollo de la deliberación pública para la presentación de resultados y la evaluación ciudadana del informe. Incorporación de las opiniones, recomendaciones y observaciones de la ciudadanía, estableciendo mecanismos de retroalimentación y seguimiento para fortalecer la gestión institucional y promover la participación ciudadana.

## APORTES CIUDADANOS:

## PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

No existió ningún aporte de un morador de las cuales asistieron al evento de Rendición de Cuentas.