

ACTA N° 030

En la parroquia San José de Chozo a los 20 días del mes de Octubre del 2025 se reúnen los integrantes del Gobierno Parroquial a sesión ordinaria con el siguiente orden del día:

- 1.- lectura de la convocatoria y constatación del quórum
- 2.- Apertura e Instalación de la reunión por el Sr. Juan Lema Presidente
- 3.- lectura y Aprobación del acta anterior
- 4.- Informe de las actividades del Ex. Presidente
- 5.- Informe de las actividades de los Sres. Vocales
- 6.- Informe de las actividades del Sr. Técnico
- 7.- Petición del Presidente del Barrio San Francisco referente a la construcción de una cancha asfáltica en el barrio.
- 8.- Análisis de oficios recibidos
- 9.- Asuntos varios
- 10.- Resoluciones

Clausura

1.- Lectura de la convocatoria y constatación de quórum encontrándose presente el Sr. Juan Lema Presidente la Sra. Elizabeth Diaz vicepresidenta el Sr. Heriberto Camacho, Sr. Miguel Pilco y la Sra. Eliana Borrero Vocales. El Sr. Romulo Chouca Burreto Presidente del Barrio San Francisco, Sra. Cecilia Sandoval Chouca con el quórum reglamentario se da inicio a la reunión.

2.- Apertura e Instalación de la reunión por el Sr. Juan Lema Presidente
Toma la palabra el Sr. Juan Lema presidente expresando un cordial y atento saludo a los presentes manifestando su compromiso de seguir trabajando en conjunto para tomar las mejor decisiones para el progreso de la parroquia.

3.- lectura y Aprobación del acta anterior Acta N° 029 la misma

que quedo aplazada con la aclaración de que el día lunes octubre no se realizó la entrega de los abonados a los beneficiarios del Proyecto de Fomento Productivo con el presupuesto Particular 2015 de la Prefectura Provincial de Chimborazo.

4.- Informe de las actividades del Sr. Presidente. Quien es el saludo al saludo a los presentes e Informa que el día Lunes no se efectuó la entrega de abonados del Proyecto de Fomento Productivo por parte de la Prefectura debido a los nuevos cambios administrativos y legales con el cambio y asignación del cargo de la Directora General Nueva Prefectura de la Provincia de Chimborazo. Luego comenzo que realizó una visita al GAD Municipal con el fin de verificar el estado del presupuesto particular. Se solicitó la asignación del equipo administrativo del GAD Municipal para realizar el mantenimiento de las vías de igual manera se solicitó al Lic. Osvaldo Estrogo Alcalde el apoyo para realizar la renovación de crédito en el BNE con el objetivo de adquirir una maquinaria para la parroquia. Así mismo manifestó que se reunió con los concejales para solicitar que realice la reunión de los límites a lo cual dijo que se realizaría el día Miércoles 22 de octubre. También destacó que se realizó la gestión mediante un conversatorio telefónico con la nueva prefecta con el propósito de coordinar la entrega de los abonados a los cual nos dio a conocer que en los días posteriores se estaría dando a conocer la fecha establecida para la entrega. El Sr. Presidente

añadido que acudió a CONTAGOPANE para recibir el informe de remodelación de la cancha acústica de la parroquia del coliseo centro. Finalmente, se informó que el día viernes se participó en el evento organizado por la parroquia Valparaíso correspondiente al encuentro del adulto mayor.

5.- Informe de las actividades de los Dres. Vocales: a continuación toma la Palabra la Dra. Elizabeth Díaz Vicepresidenta, quien expresa un saludo a los presentes y procede a dar a conocer el Informe de sus actividades las mismas que serán entregadas por escrito para su constancia. Hace uso de la Palabra el Sr. Miguel Piles Vocal del GAP con un cordial saludo a los presentes a continuación procede a informar que sus actividades las irá llegar por escrito. Toma la palabra el Sr. Heriberto Carrasco Vocal del GAP quien extendiendo un cordial saludo a los presentes posteriormente procede a dar lectura de sus actividades realizadas e informa que las irá llegar por escrito. Interviene la Dra. Eliona Barreto Vocal del GAP quien saluda de manera atenta y respetuosa a todos los presentes, enseguida procede a dar lectura de sus actividades, señalando que el informe de las actividades las irá llegar por escrito.

6.- Informe de las actividades del Sr. Técnico. en este punto interviene el Ing. Jhonatan Muyolena Técnico de Planificación quien expresa un cordial saludo a los presentes y procede a exponer de manera detallada cada una de las actividades técnicas realizadas, finalmente manifiesta que el Informe completo fue entregado por escrito para su constancia.

1- Relección del Asistente del Barrio San Francisco referente a la construcción de una concha acústica en el barrio.

Durante este punto el Sr. Romulo Chaves Barreto presidente del barrio San Francisco, hizo uso de la figura de la silla vacía conforme a lo establecido en la normativa vigente con el propósito de presentar la petición para la construcción de la concha acústica en dicho barrio.

Tras el análisis correspondiente, se indicó que para viabilizar la ejecución del proyecto los documentos de propiedad del terreno donde se prevé construir dicha obra a nombre del barrio, y para la intervención de la obra se procedera con la transferencia o la suscripción de un comodato o fidei del OND, lo cual permitiera invertir en dicha obra. Adicionalmente se mencionó que una vez de la ejecución del proyecto se deberá realizar un estudio técnico que determine la factibilidad de la ubicación, dimensiones y especificaciones, de la concha garantizando así el cumplimiento de las normativas técnicas.

2- Analisis de otros realizados.

Oficio emitido por parte del Presidente de la Parroquia Santiago de Guanando quien realiza la invitación a participar en la feria a lo cual se realizó la invitación a una emprendedora de la Parroquia.

3- Adjuntos varios. Hace uso de la palabra el Sr. Meriberto Carrasco quien solicita que se presente en Oficio o precepto al municipio del Cantón Guano para que asigne el Equipo caminero. de igual manera se menciona sobre la

reunión de los Unidos Parroquiales. al mismo se le dio a conocer al Sr. Heriberto que ya se encuentra varios oficios presentados con dicha petición al GAD Municipal.

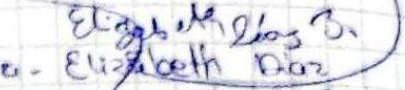
Hace uso de la palabra la Dra. Elizabeth Diaz Uicepre sidento del GAD. quien realizo el Informe sobre el estado de las instalaciones del Centro de Fisio-terapia, Durante su intervención expuso que las condiciones físicas exteriores del centro esta en mal estado evidenciando la falta de mantenimiento preventivo y correctivo así como deficiencias de limpieza general de las áreas funcionales y sanitarias. Se señalo que el mismo pone en riesgo a la buena atención. En tal virtud se llego a un acuerdo de que se organice los responsables de la Guardería de manera inmediata la limpieza y desinfección de las instalaciones, asegurando la prestación de un servicio digno y seguro para los usuarios.

Tambien hace uso de la palabra la Dra Elizabeth Diaz para hacerle conocer la inconformidad en la invitación a las festividades del Barrio San Francisco puesto que no fue recibido de manera adecuada al momento de querer ejecutar los juegos populares con los niños, por tal motivo ella decidió retirarse sin realizar dicha actividad.


10. Resoluciones

Clausura. Tomo la palabra el Sr. Juan Lema Presidente una vez acordados todos los puntos a tratar en la sesión ordinaria y no habiendo mas puntos analizar. El Sr. Presidente declaro por clausura la reunión ordinaria, siendo las 12:00 de la mañana quedando la presencia de todos.



Sr. Juan Carlos
PRESIDENTE CADRE-SICH


Dra. Elizabeth Diaz
VICEPRESIDENTA CADRE-SICH


Sr. Heriberto Carrasco
VOCAL CADRE-SICH


Sr. Miguel Felicio
VOCAL DEL CADRE-SICH


Srta. Elvira Benito
VOCAL CADRE-SICH


Ing. Jonathan Murolo
TECNICO DE PRAMIFICACIÓN CADRE